

Wir suchen dich!

Hast du die Arbeiten auf der **Gemeindeverwaltung** im Griff?

Suchst du berufliche **Perspektiven**?

Die Gemeinde Hermrigen plant kurz- und längerfristig, deshalb **suchen** wir

- per sofort ein **Multitalent** zu 30- 50% als Stellvertretung für die Gemeindeschreiberin und als Hauptaufgabe, für die AHV-IV-Zweigstellenleitung.
- In rund vier bis fünf Jahren besteht die Möglichkeit, die Stelle der **Gemeindeschreiberin** zu übernehmen.

Treffen deine **Zukunftsabsichten** auf eine der beiden Vakanzen oder sogar auf beide zu? Bringst du mindestens das Diplom als Gemeindefachfrau oder -fachmann mit. Perfekt. Oder möchtest du dich auch in Richtung Finanzverwalterin oder -verwalter weiterbilden oder hast sogar schon diese Qualifikation? **Noch besser!**

In unserer kleinen aber feinen Gemeindeverwaltung bieten wir dir **fast alle Möglichkeiten** und können vielseitig auf deine Wünsche eingehen.

Wir wollen im Hinblick auf die Pensionierung der Gemeindeschreiberin und mit der aktuellen Vakanz der Stellvertretung und AHV-IV-Zweigstellenleitung die Zukunft der Gemeindeverwaltung neu aufbauen. Dies ermöglicht uns, kurzfristig den Einstieg in unsere Verwaltung anzubieten mit zwei wichtigen Funktionen. Die Finanzverwaltung wäre eine weitere zukünftige Option, wie auch die Stelle der Gemeindeschreiberin, welche heute mit 60% besetzt ist. Die AHV-IV-Zweigstelle mit Stellvertretung ist aktuell mit 30% dotiert. Die Finanzverwaltung wird zurzeit extern geführt und würde zukünftig dem Aufwand entsprechend intern besetzt.

**Also, worauf wartest du? Gerne planen wir die Zukunft mit dir!**

Der Gemeindepräsident steht dir gerne für ein **erstes Gespräch** zur Verfügung – gerne lesen wir auch dein Bewerbungsdossier mit all deinen Vorzügen für diese Herausforderungen.

Kontakt:       Stephan Alioth, Gemeindepräsident (gerne per du)

Stephanalioth@gmail.com 079 409 73 75

Bewerbung an: Gemeindeverwaltung Hermrigen, Hauptstrasse 34, 3274 Hermrigen oder per Mail:  
gemeinde@hermrigen.ch